**Overeenkomst aanwending Loopbaanbudget**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam medewerker:** |  |
| **Naam werk(opdracht)gever:** |  |

|  |
| --- |
| **Aanvraag voor toekenning van bijdragen uit het loopbaanbudget voor het volgende doel:** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gebruikt voor:** | | |
| ☐ | Studiekosten (onbelast) | Waarschuwing met effen opvulling**Let op! Alleen studiekosten kunnen onbelast worden vergoed.** |
| ☐ | Reiskosten voor studie |  |
| ☐ | Overig (belast) | Factuur wordt bruto uitbetaald. |
| ☐ | Overig (belast) | Het bedrag wordt bruto omgezet, zodat het bedrag netto wordt uitbetaald (gebruteerd). Indien het saldo toereikend is. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Factuurinformatie:** Factuur is bijgesloten.\* | | |
| ☐ | Factuur wordt betaald door de werkgever | Waarschuwing met effen opvullingDe naam op de factuur moet van de werkgever zijn. |
| ☐ | Factuur is / wordt door mijzelf betaald | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wijze van financiering (kruis aan wat van toepassing is):** | | | | |
| ☐ | Uit loopbaanbudget | **Bedrag:** | **€** |  |
| ☐ | Aanvullend door werkgever | **Bedrag/toelichting:** | **€** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Voor akkoord:** |  |
| **Datum:** |  |
| **Handtekening medewerker:** |  |
| **Handtekening leidinggevende:** |  |

\* Werkgever betaalt de factuur. Vervolgens wordt het bedrag afgeboekt van je loopbaanbudget. De factuur moet op naam van de werkgever staan.

Je betaalt zelf de factuur. Vervolgens wordt het bedrag afgeboekt van je loopbaanbudget en uitbetaald bij de volgende salarisbetaling.