

Ervaren Salarisadministrateur / Senior Payroll Professional (Nmbrs)

Schrik jij niet van complexe salarisverwerkingen en het werken met verschillende cao's? Vind je het leuk dat geen enkele dag hetzelfde is, en kun je goed schakelen tussen het begeleiden van klanten en collega's? Onze snelgroeiende Nmbrs-afdeling is op zoek naar een flexibele alleskunner om ons team te versterken.

Ons bedrijf en team

CBBS is al 65 jaar hét kenniscentrum voor werkgevers en ondersteunt meer dan 5.000 klanten met salarisadministratie en HR-vraagstukken. Samen met 100 enthousiaste collega's, met een gezellige en informele sfeer, bieden wij onze diensten aan vanuit 4 salarisverwerkingspakketten, waaronder Nmbrs.

We vinden het belangrijk dat iedereen zichzelf kan zijn op de werkvloer en hebben een informele, familiere sfeer. Bij CBBS hebben werknemers lange dienstverbanden en gaan we elke dag met plezier naar werk. We zijn er altijd voor elkaar gedurende de mooie en slechte momenten in het leven.

Het huidige Nmbrs-team bestaat uit zowel junior als senior payroll professionals die onze klanten bedienen. We werken open en sparren met elkaar om (ingewikkelde) vragen te beantwoorden en zo de beste service te kunnen leveren. Er is veel vrijheid om zelfstandig te werk te gaan en je eigen verbeterprocessen door te voeren. Jij bepaalt je eigen ontwikkelingsrichting en hebt zelf de regie over de snelheid hiervan.

Functieomschrijving

Elke maand leveren 2.800 klanten de mutaties aan, en het Nmbrs-team verzorgt een foutloze verwerking. Je begeleidt klanten door de wirwar van de Nederlandse wet- en regelgeving en bijt je vast in complexe vraagstukken. Als Senior Payroll Professional ben jij de steunpilaar voor zowel klanten als collega's. Jij bent de vraagbaak, een expert in complexe salarisvraagstukken en ondersteunt junioren actief in hun groei. Waar je de ene week druk bent met de mutaties, staat de week daarop weer in het teken van aangiftes en pensioengegevens. Samen met de HR-adviseurs en juristen van CBBS spar je over vraagstukken van klanten buiten jouw expertise, zodat klantvragen correct afgehandeld worden.

Functie-eisen

- Een afgeronde PDL of VPS opleiding;
- Goede beheersing van Microsoft Word, Office en Excel;
- Vermogen om kennis en ervaring over te dragen aan de nieuwe generatie payroll professionals;
- Kennis van Nmbrs;
- Ervaring in een klantgerichte functie is een pre;
- Zelfsturend, proactief en een teamspeler.

Arbeidsvoorwaarden

In het Nmbrs team is de mogelijkheid om één dag per week thuis te werken, maar de meeste collega's geven de voorkeur aan ons gezellige kantoor. Je kunt ook deelnemen aan onze sociale evenementen, zoals pubquizen, sportdagen en etentjes. Uiteraard krijg je ook je reiskosten vergoed en doe je mee aan onze uitstekende pensioenregeling. Wat uitstekend precies inhoudt kan onze pensioenadviseur je haarfijn uitleggen tijdens je pensioengesprek die al onze startende werknemers ontvangen. Om je werk goed te kunnen uitvoeren krijgt je uiteraard een laptop tot je beschikking.

Het eerste jaar leren we elkaar kennen met een bepaalde tijd contract en bij wederzijds enthousiasme zetten we deze na het jaar om naar onbepaalde tijd. Hierbij wordt onze bonus regeling ook deel van de arbeidsvoorwaarden.

Zie je jezelf als deel van ons Nmbrs Team? Solliciteer dan op deze vacature. Heb je inhoudelijke vragen over de vacature, dan kan je deze mailen naar vacature@cbbs.nl.